

ZAMAWIAJĄCY:

Ostrożskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

Ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrożka

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów komunalnych

90511000-2 ĩ Usługi wywozu odpadów

90513000-6 ĩ Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie sñniebezpieczne

90514000-3 ĩ Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 ĩ Usługi gospodarki odpadami

TRYB POSTęPOWANIA:

Przetarg nieograniczony poniżej progów określonych w art.11 ust 8 .

ZATWIERDZAM:

WICEPREZES ZARZęDU

**DYREKTOR ds. Ekonomiczno-Mieszkaniowych
PROKURENT**

mgr Grzegorz Makowiecki

mgr Elżbieta Szewczyk-Ziegler

Ostrożka , dnia 7 grudnia 2016 roku.

SPIS TREŚCI :

Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział IX. Termin zwińżania ofert

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin skłgđania i otwarcia ofert.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający bñdzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVIII. Pozostałe informacje.

Rozdział I.

Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający : **Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**
Adres : ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrożka
Telefon : (29) 765-05-00
Telefax : (29) 765-05-04
Konto bankowe : 05 1060 0076 0000 4014 0004 0508
Numer NIP : 758-15-69-833
Numer REGON : 550055819
Adres poczty elektronicznej zamawiającego : poczt@otbs.com.pl
Strona internetowa zamawiającego www.otbs.com.pl

Rozdział II.

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze dla zamówień o wartości niżej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U z 2015 r poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą* lub *upzp*.
2. Niniejszy SIWZ zamawiający udostępnia w wersji elektronicznej na stronie internetowej zamawiającego www.otbs.com.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej *specyfikacją* lub *SIWZ* obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na sukcesywnym odbiorze przez Wykonawcę komponentów do produkcji RDF (odpadów o kodzie 19 12 12), tzn. frakcji energetycznej odpadów, powstałej w wyniku sortowania odpadów komunalnych, w celu ich zagospodarowania tj. poddania ich procesom odzysku zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i decyzjami posiadanymi przez Wykonawcę.
 - 1) Komponenty do produkcji RDF, wydzielane są ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych odpadów komunalnych. w instalacjach Zamawiającego tj. w Stacji Segregacji Odpadów Komunalnych w Ostrożce przy ul. Gen. Turskiego 4, Gąw, 07-401 Ostrożka.
 - 2) Komponent do produkcji paliwa alternatywnego jest wydzielany na linii segregacji z frakcji >80 mm.
2. Określenie zakresu zamówienia:
Ilość komponentów do produkcji RDF wyniesie 3 800 Mg.
3. Określenie sposobu realizacji zamówienia:
 - a) Odbiór komponentów do produkcji RDF - odpadów o kodzie 19 12 12, odbywać się będzie z terenu Stacji Segregacji Odpadów Komunalnych w Ostrożce przy

- ul. Gen. Turskiego 4, Čawy, 07-401 Ostroŕka.
- b) Komponenty do produkcji RDF bñdñ przygotowywane przez Zamawiajñcego do odbioru w postaci sprasowanej, wiñzane drutem stalowym.
 - c) Do wykonania usŕgi bñdñej przedmiotem zamówienia Wykonawca uŕyje Środków transportu na swój koszt. Zaŕdunek komponentów leŕy po stronie Zamawiajñcego.
 - d) Odbiór komponentów do produkcji RDF odbywaŕ siñ bñdzie w dni robocze Zakŕdu w godz. od 8:00 do 15:00, lub w innych terminach i godzinach po wcześniejŕm uzgodnieniu z Zamawiajñcym.
 - e) Waŕenie odbieranych przez Wykonawcñ komponentów bñdzie siñ odbywaŕ na wagach Zamawiajñcego, zlokalizowanych na terenie Zakŕdu Zamawiajñcego i bñdzie potwierdzane kwitem wagowym oraz dowodem wydania wystawionym na podstawie kwitu wagowego. Dokumenty te stanowiñ bñdñwyŕczññ podstawñ do określenia ilości odebranych komponentów do produkcji RDF pomiñdzy Zamawiajñcym a Wykonawcñ
 - f) Wykonawca, po zakoŕczeniu kaŕdego miesiñca, bñdzie potwierdzaŕ ilośñ odebranych do zagospodarowania komponentów do produkcji RDF, na wystawionej przez Zamawiajñcego zbiorczej karcie przekazania odpadu.
 - g) Zamawiajñcy bñdzie wystawiaŕ karty przekazania odpadu, dla komponentów do produkcji RDF o kodzie odpadu **19 12 12**, na podstawie bilansu waŕe odebranych komponentów, pochodzñcego z programu komputerowego obsŕgujñcego system wagowy w Zakŕdzie. Karty przekazania odpadu wystawiane bñdñzgodnie z obowiñzujñcymi przepisami.
- 4. Zamawiajñcy nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 5. Zamawiajñcy nie dopuszcza skŕdania ofert czñściowych.
 - 6. Zamawiajñcy nie dopuszcza skŕdania ofert wariantowych.
 - 7. Zamawiajñcy nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 8. Zamawiajñcy nie dopuszcza moŕiwości zŕŕenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub doŕŕzenia katalogów elektronicznych do oferty.
 - 9. Zamawiajñcy nie zamierza ustanawiañ dynamicznego systemu zakupów.
 - 10. Zamawiajñcy nie przewiduje udzielenia zamówieŕ o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 - 11. Wykonawca moŕe powierzyñ wykonanie czñści zamówienia podwykonawcy.
 - 12. Zamawiajñcy ũñla wskazania przez wykonawcñ czñści zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyñ podwykonawcom, i podania przez wykonawcñ firm podwykonawców.
 - 13. Powierzenie wykonania czñści zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za naleŕyte wykonanie tego zamówienia.
 - 14. Jeŕeli powierzenie podwykonawcy wykonania czñści zamówienia na usŕgi nastŕpuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na ũñdanie zamawiajñcego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzajñce brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 15. Jeŕeli zamawiajñcy stwierdzi, ŕe wobec danego podwykonawcy zachodzñ podstawy wykluczenia, wykonawca obowiñzany jest zastŕpiñ tego podwykonawcñ lub zrezygnowañ z powierzenia wykonania czñści zamówienia podwykonawcy.
 - 16. Przepisy pkt 13 i 14 stosuje siñ wobec dalszych podwykonawców.
 - 17. Zamawiajñcy nie stawia wymagaŕo których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
 - 18. Zamawiajñcy nie przewiduje zwrotu kosztów udziaŕ w postŕpowaniu.
 - 19. Zamawiajñcy stosownie do art. 29 ust 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcñ lub podwykonawcñ na podstawie umowy o prace osób wykonujñcych

- czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
- a) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczyć wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
- 1) zagładunek odpadów na linię produkcyjną
 - 2) rozdrabnianie odpadów,
 - 3) separacja metali żelaznych i nieżelaznych,
 - 4) suszenie rozdrobnionego i oczyszczonego z metali produktu.
- b) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a i dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt a), zostaną ujete w formie wykazu i przekazane zamawiającemu w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia. Powyższy obowiązek dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę.
- c) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art.29,ust.3a i zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia wykonawcy kar umownych , a w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie: od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. W przypadku gdy procedura przetargowa ulegnie przedłużeniu i zawarcie umowy nie będzie możliwe, wówczas terminem rozpoczęcia wykonania zamówienia będzie dzień podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia bądź wydłużenia terminu wykonania zamówienia do czasu wyczerpania zamówionej ilości odbioru komponentów.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Wykonawca winien wykazać, że posiada:
Zezwolenie na transport odpadów o kodzie 19 12 12 oraz aktualną decyzję na przetwarzanie odpadów o kodzie 19 12 12 w procesie odzysku w ilości co najmniej 3000 Mg/rok zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.),
Wykonawca posiadający instalację do odzysku, w której planuje odzyskać odpady objęte niniejszym zamówieniem poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej powinien

przedstawił zezwolenie równoważne decyzji na odzysk wystawiane w kraju, w którym ta instalacja się znajduje. Decyzję zezwalającą na międzynarodowe przemieszczanie odpadów Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać po podpisaniu umowy.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada polisę na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. **Zamawiający dopuszcza powierzenie poszczególnych elementów zamówienia podwykonawcom.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 36b ust. 2 pzp.)
3. Zgodnie z art. 22a. 1. wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 22 i ust. 5.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez

zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w art. 22a ust. 1.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 i 20 lub art. 24 ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnił naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.
10. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
12. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
13. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkowało będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
14. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ETAP I

1. Do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ):

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie załącznika nr 2 do SIWZ.

- Informacje zawarte w oŚwiadczeniu bñdñ stanowił wstñpne potwierdzenie, Ź wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz speğnia warunki udziağ w postñpowaniu.
- 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania siñ o zamówienie przez wykonawców oŚwiadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 SIWZ, skğda kağdy z wykonawców wspólnie ubiegajñcych siñ o zamówienie. OŚwiadczenie to ma potwierdzał speğnianie warunków udziağ w postñpowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym kağdy z wykonawców wykazuje speğnianie warunków udziağ w postñpowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 1.3. Wykonawca, który powoğuje siñ na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz speğnienia - w zakresie, w jakim powoğuje siñ na ich zasoby - warunków udziağ w postñpowaniu skğda takŹ oŚwiadczenie o którym mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ dotyczñce tych podmiotów.
 - 1.4. Zobowiğzanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbñdnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeŹeli dotyczy (zobowiğzanie tych podmiotów winno był zğğone w oryginale) i **zağñcznik nr 2**,

Informacje zawarte w oŚwiadczeniu stanowiñwstñpne potwierdzenie, Ź wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz speğnia warunki udziağ w postñpowaniu.

ETAP II

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z sesji otwarcia ofert), przekazuje zamawiajñcemu oŚwiadczenie o przynaleğności lub braku przynaleğności do tej samej grupy kapitağowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 tj: (zağñcznik nr 4 do SIWZ) Wraz ze zğğeniem oŚwiadczenia, wykonawca moŹ przedstawił dowody, Ź powiğzania z innym wykonawcñnie prowadzñdo zakğcenia konkurencji w postñpowaniu o udzielenie zamówienia.

ETAP III (zğğenie dokumentów na wezwanie Zamawiajñcego).

3. Zamawiajñcy wzywa wykonawcñ, którego oferta zostağ najwyŹej oceniona, do zğğenia w wyznaczonym, nie krótszym niŹ 5 dni, terminie aktualnych na dzieŹe zğğenia oŚwiadczeŹ lub dokumentów potwierdzajñcych okolicznoŚci, o których mowa w art. 25 ust. 1 tj.:

3.1. na speğnianie warunków udziağ w postñpowaniu:

- a) Zezwolenie na transport odpadów o kodzie 19 12 12 oraz aktualnñ decyzjñ na przetwarzanie odpadów o kodzie 19 12 12 w procesie odzysku w iloŚci co najmniej 3000 Mg/rok zgodnie z ustawñz dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21 z póŹn. zm.),
- b) dokument potwierdzajñcy, Ź wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialnoŚci cywilnej w zakresie prowadzonej dziağlnoŚci zwiğzanej z przedmiotem zamówienia na sumñ gwarancyjnñnie mniejszñniŹ 1 000.000,00 zğğ(sğownie: jeden milion zğğ).

3.2. na brak podstaw wykluczenia:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie okreŚlonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wczeŚniej niŹ 6 miesiñcy przed upğywem terminu

składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo i w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji i dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie opłat tych należności;

c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

3.3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 3.2 lit a-c).

UWAGA:

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale pkt 3.3 lit a-d):

- 1) w zakresie pkt 3.2 lit a) i składa informacji z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- 2) w zakresie pkt 3.2 lit b) i składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

4.1 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

4.2 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 3.3 lit a), składa dokument, o którym mowa w pkt. 4 ppkt 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce

zamieszkania tej osoby (dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5. Do oferty Wykonawca dołącza, oprócz dokumentów, o których mowa w punkcie 1 niniejszego rozdziału:
 - 5.1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający, w szczególności cenę ofertową oraz wykaz dotyczący podwykonawców (art. 36b ust. 1),
 - 5.2. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli dotyczy (zobowiązanie tych podmiotów winno być złożone w oryginale).
6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane słownie w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6 składane słownie w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które kaźdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/ą w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
11. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem kopie) i nie uzupełnienie ich w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
12. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

Rozdział VII.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną na adres zamawiającego, za pośrednictwem faksu, e-maila na adres: poczta@otbs.com.pl. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania dokumentów w formie elektronicznej.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż
 - na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert;
 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania treści zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. **W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
 - 1) Dokonanie zmian Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
 - 2) W przypadku, gdy zmiana powodowałaby konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są
 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Paweł Prusaczyk.
 - w sprawach proceduralnych: Czesław Kowalczyk.

Rozdział VIII.

Wymagania dotyczące wadium.

1. **Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 13 000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych).**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu,
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3 gwarancjach bankowych,
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku **Alior Bank S.A. O/Ostroga Nr 05 1060 0076 0000 4014 0004 0508** z adnotacją **Wadium na przetarg i Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów komunalnych.**
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej i dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniężnej i oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie, w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pokój nr 6.

5. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. zgłoszony wraz z imieniem i nazwiskiem lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofert, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 16 grudnia 2016 roku do godz. 10:00.**
7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zwróci wadium wykonawcy niezwłocznie po:
 - a) upływie terminu związania ofert,
 - b) wyborze oferty najkorzystniejszej z wynikiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wynikiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13 i 14.
13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie zgłosi oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty zgłoszonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział IX.

Termin zwińzania ofertń

1. Termin zwińzania ofertń wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna siń wraz upřwem terminu skęadania oferty.
2. Wykonawca moę przedęć termin zwińzania ofertń na czas niezbńdny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiajńcego, z tym, że Zamawiajńcy moę tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upřwem terminu zwińzania ofertń zwróciń siń do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedęć tego terminu o oznaczony okres nie dęięzy jednak nię60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedęć terminu zwińzania ofertń nie powoduje utraty wadium.
4. Przedęć terminu zwińzania ofertń jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedęć okresem waęności wadium albo, jeęeli nie jest to moęliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedęćony okres zwińzania ofertń. Jeęeli przedęć terminu zwińzania ofertń dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowińzek wniesienia nowego wadium lub jego przedęć dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta zostaę wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca ma prawo zęęć tylko jednń ofertń.
2. Treść zęęonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zaęczniki do oferty naleę zęęć w kolejności wg Formularza ofertowego stanowińcego **zaęcznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. **Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub innń trwagń i czytelnń technikń oraz podpisana przez osobń(y) upowaęionńne do reprezentowania firmy na zewnńrz i zacińgania zobowińzaę w wysokości odpowiadajńcej cenie oferty. Dokumenty potwierdzajńce speęnienie warunków udziaę w postępowaniu sporzńdzone w języku obcym muszń być zęęone wraz z tęmaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcń.**
5. **Oferta i zaęczniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszń być podpisane przez upowaęionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy.**
 - 1) W przypadku skęadania dokumentów w formie kopii, **muszń one być poświadczone za zgodność z oryginaęm** przez upowaęion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy (patrz równieę rozdział VI pkt 10 SIWZ - wymogi formalne peęnomocnictwa).
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginaęm winno być sporzńdzone w sposób umoęliwiajńcy identyfikację podpisu (np. wraz z imiennń pieczńkń osoby poświadczajńcej kopiń dokumentu za zgodność z oryginaęm).
 - 3) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginaęm kopii dokumentów przez osobń(y) nie wymienionńe w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **naleę do oferty doęczyń stosowne peęnomocnictwo.** Peęnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginaę lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginaęm kopii.
6. Zamawiajńcy zaleca, aby kaęda **zapisana strona** oferty (wraz z zaęcznikami do oferty) byę ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiajńcy zaleca, aby oferta wraz z zaęcznikami byę zestawiona w sposób

- uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. cała oferta Wykonawcy może przesnurować, a koniec sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
 9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być udostępniane.
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 - 2) **Stosowne zastrzeżenie Wykonawcy winien założyć na Formularzu ofertowym a wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa należy załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.**
 - 3) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 4) Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "Tajemnica przedsiębiorstwa", lub spłute (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - 5) Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 6) Udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do Zamawiającego.
 10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych.
 11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia każdy wypełnia oddzielnie oświadczenie,
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywać wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie

przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- 5) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu odp. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia zgłoszonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być zgłoszone wg tych samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział X niniejszej SIWZ) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA.
14. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez zgłoszone powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie WYCOFANE.
16. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, oferty wycofane nie będą otwierane.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy zgłosić w zamkniętej kopercie pokój nr 6 - sekretariat w siedzibie Zamawiającego w Ostrogu, ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostroga w terminie do dnia **16 grudnia 2016 roku do godz. 10⁰⁰**.

1.1 Koperty należy zaadresować jak niżej:

**Ostrogańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. B. Joselewicza
1,07-410 Ostroga, pokój nr 6 - sekretariat (I piętro).**

Oferta w postępowaniu

**OFERTA i Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania
odpadów komunalnych o**

nie otwierać przed 16 grudnia 2016 roku przed godz. 10¹⁵

- 1.2 Konsekwencje zgłoszenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) ponosi Wykonawca.
- 1.3 Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie zgłoszenia oferty.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 grudnia 2016 roku o godz. 10¹⁵, w siedzibie Zamawiającego ul. Berka Joselewicza 1, sala konferencyjna pok. nr 4.**
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.otbs.com.pl informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy zgłoszyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. wszystkie wymagania niniejszego SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszt robocizny, transportu, opłaty, cła, akcyzy oraz innych elementów zamówienia a także koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowi będzie wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, co oznacza, że nie będzie on mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidywał sporządzając ofertę.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (o świadczenie zawarte w Formularzu ofertowym- załącznik nr 1 do SIWZ).
5. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena ofertowa winna być określona w PLN.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wad tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1.	Cena oferty	98 %
2.	Termin płatności faktury	2%

2. Sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

2.1. Punkty za **kryterium Ācenaò (C)** zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 98 \% (\text{waga kryterium}) = \text{ilość punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

2.2 **termin płatności wynagrodzenia wykonawcy Āpłatnośćò(P)** i 2%.

Gdzie punkty przyznaje się na poniższych zasadach:

0 punktów - termin płatności wynoszący do 14 dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

1 punkt - termin płatności wynoszący od 14 do 21 dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

2 punkty - termin płatności wynoszący od 21 do 30 dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

Maksymalnie można otrzymać 2 punkty.

2.3 Punkty za wszystkie kryteria podlegają sumowaniu tj. $C+P =$ łączna liczba punktów

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które jednak nie powodowały istotnych zmian w treści oferty ma prawo w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, sprzeciwić się poprawieniu takiej omyłki.

6. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w szczególności w następujący sposób:

w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbami nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
7. Zamawiający może poprawić w inny niż wskazany w pkt 6 sposób oczywiste omyłki rachunkowe jeżeli błąd w obliczeniu ceny jest oczywisty i sposób jego poprawienia nie budzi wątpliwości.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział XIV.

Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty zgłoszonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może ująć przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojm), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział XV.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy przez cały okres, na który umowa zostanie zawarta (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu, wpłaconym na konto: **Alior Bank S.A. O/Ostroga Nr 05 1060 0076 0000 4014 0004 0508**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca winien wnieść przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za wykonane należyte.

Rozdział XVI.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego . Ogólne warunki umowy.

1. Istotne postanowienia umowy zawiera stanowiły **załącznik nr 5** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące przypadki i warunki takich zmian:

1) zmiana wysokości ceny brutto w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w takim przypadku strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia brutto - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
- b) zmiany ilości odbieranych komponentów,

2) zmiana zakresu rzeczowo finansowego zamówienia w przypadku:

- a) konieczności ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zamówienia,
- b) konieczności wprowadzenia zmian w sposobie wykonywania umowy w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w celu usprawnienia procesu realizacji zamówienia,

- c) konieczności zmiany sposobu spełniania przez Wykonawcę Świadczenia usług odbioru komponentów do produkcji RDF w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływającego na sposób spełnienia Świadczenia.

Rozdział XVII.

Pouczenie o Środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowania o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Odwołanie

1. Odwołanie przysuguje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego Środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu Środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawą jego wniesienia i jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni i jeżeli zostało przesłane w inny sposób i w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych

warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej i jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę i ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłożyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofert należy zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej *orzeczeniem*.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysuguje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. i Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. o Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. o Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
7. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
8. W postępowaniu toczonym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć przedmiotu odwołania ani występować z nowymi przedmiotami.
9. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.
10. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
11. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.
12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
13. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 i 195 ustawy stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. o Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.
14. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyła wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.
15. Sąd nie może orzec co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
16. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

17. Od wyroku sądu lub postanowienia końcowego postępowanie w sprawie nie przysuguje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Rozdział XVIII.

Pozostałe informacje.

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik Nr 1. Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 . Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik Nr 3. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik Nr 4. Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5. Ogólne warunki umowy

FORMULARZ OFERTY

Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów komunalnych

1. ZAMAWIAJĄCY :

Ostrożskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. B. Joselewicza 1, 07-410 Ostrożka.

2. WYKONAWCA :

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

L.p.	Pełna (e) Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	REGON Wykonawcy NIP Wykonawcy	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA Z RAMIENIA WYKONAWCY UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW :

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

4. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

Przystępuję do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następujące ceny obliczone zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, to jest :

1. Roczna cena za realizację zamówienia:

Wartość bez podatku VAT	PLN	
(słownie : PLN)		
VAT	tj.	PLN naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz.1054 z późn. zm)
wartość z podatkiem VAT	zł	
(słownie : PLN)		

2.Kalkulacja ceny za realizacjã zamówienia:

1	Cena netto za 1Mg komponentu	é é é é é é é é é é é é é
2	Podatek VAT za 1Mg komponentu	é é é é é é é é é é é é é
3	Cena brutto za 1Mg komponentu	é é é é é é é é é é é é ..
4	Iloŝć komponentu do odbioru	3800 Mg
5	Cena ofertowa netto	é é é é é é é é é é é é é .
6	Podatek VAT	é é é é é é é é é é é é é .
7	Cena ofertowa brutto	é é é é é é é é é é é é é ..

5. Oferujemy, iŝ termin pãatnoŝci od dnia dorãczenia zamawiajãcemu faktury wystawionej przez wykonawcã w sposób prawidãowy oraz zgodny z umowã wynosi é é é é dni.

6. Usãga stanowiãca przedmiot zamówienia wykonywana bãdzie od nastãpnego tygodnia po podpisaniu umowy.

7. Oŝ WIADCZENIE

Ja, (my) niãej podpisany(i) oŝwiadczam(y), ũe :

- 1) zapoznaãem(liŝmy) siã z treŝciã SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiajãcego), nie wnosimy do niej zastrzeŝeã oraz zdobyliŝmy konieczne informacje, potrzebne do wããŝciwego przygotowania oferty;
- 2) gwarantujã(emy) wykonanie caããŝci niniejszego zamówienia zgodnie z treŝciã SIWZ, wyjaŝnieãdo SIWZ oraz jej zmian;
- 3) oŝwiadczamy, ũe speãniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ;
- 4) oŝwiadczamy, ũe jest nam znany, sprawdzony i przyãny zakres prac objãty zamówieniem;
- 5) posiadam(y) uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z obowiãzujãcymi przepisami;
- 6) niniejsza oferta jest waãna przez 30 dni;

- | L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyróżnione cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|-------------------------------------|----|
| | | Od | do |
| a) | | | |
| b) | | | |

Lp.	Czynności, które mają być powierzone podwykonawcom/nazwy firm	Inne informacje

* - niepotrzebne skreślić

[illegible]

Podpisy(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy(ów)

27

Załącznik Nr 2-Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający:

Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o.
Ul. Berka Joselewicza 1
07-400 Ostrożka

Wykonawca:

é é é é é é é é é é é é

é é é é é é é é é é é é

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

é é é é é é é é é é é é

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZY CE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Ódbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów komunalnych**, prowadzonego przez **Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZY CA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i rozdział VI pkt.1. SIWZ

é é é é é . é é . (miejscowość), dnia é é é é . é é . r.

é é é é é é é é é é é é é

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ... (wskazał dokument i w którym jednostka redakcyjna dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .

.., w następującym zakresie: .

.., w następującym zakresie: .
(wskazał podmiot i określił odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.., dnia .. r.

..
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.., dnia .. r.

..
(podpis)

UWAGA: niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 3- Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

Zamawiający:

**Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o.
Ul. Berka Joselewicza 1
07-400 Ostrożka**

Wykonawca:

é é é é é é é é é é é é é

é é é é é é é é é é é é é

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

é é é é é é é é é é é é é

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZY CE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn . **Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów
komunalnych**, prowadzonego przez **Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**,
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZY CE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

é é é é é . é é . (miejscowość), dnia é é é é . é é . r.

é é é é é é é é é é é é é

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (podać majątek zastosowanie podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęm następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 4- Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Zamawiający:

**Ostrożickie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o.
Ul. Berka Joselewicza 1
07-400 Ostrożka**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna Nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert,
o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór komponentów do produkcji RDF powstałych z sortowania odpadów komunalnych”**, prowadzonego przez **Ostrożickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, oświadczam, że:

*** w skład tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wchodzić następujące podmioty:**

1. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
2. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
3. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
4. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
5. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
6. é é é é é é é é é é é é é é é é .;
7. é é é é é é é é é é é é é é é é ..

*** nie należą do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

é é é é é .é é . (miejscowość), dnia é é é é é é é . r.

é é é é é é é é é é é é é é é é

(podpis)

**niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 5. Ogólne warunki umowy

UMOWA NRé é é é é

W dniu w Ostrożnicy pomiędzy

Ostrożnickim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrożnica,
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej w treści **„Zamawiającym”**,

a
z siedzibą

.....
NIP

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na zagospodarowaniu sukcesywnie odbieranych komponentów do produkcji RDF i odpadów o kodzie 19 12 12 - (frakcji energetycznej odpadów, powstającej w wyniku sortowania odpadów komunalnych), w nieprzekraczalnej ilości 3800 Mg w celu ich zagospodarowania tj. poddania ich procesom odzysku zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, posiadanymi decyzjami oraz postanowieniami zawartymi w umowie.
2. Szczegółowy zakres usługi oraz wymagania dotyczące zagospodarowania komponentów do produkcji RDF określa SIWZ stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
3. Odbiór komponentów do produkcji RDF odbywać się będzie z terenu Stacji Segregacji Odpadów Komunalnych w Ostrożnicy przy ul. Gen. Turskiego 4, Gawy, 07-401 Ostrożnica na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania formalne i prawne związane z przedmiotem umowy.

§ 2

1. Wykonawca przyjmując usługę do wykonania zobowiązuje się zarazem do:
 - 1) wykonywania jej z należytą starannością zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 2) stosowania się do doraźnych poleceń osób reprezentujących Zamawiającego,
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu wyników badań odbieranych komponentów do produkcji RDF w tym: ciepła spalania, wartości opałowej, wilgotności, zawartości chloru, siarki, węgla i wodoru oraz jednej zmielonej próbki, pobranej z odebranych

- komponentów do produkcji RDF w ilości ok. 2 kg. Wykonawca wyniki badań o których mowa wyżej, dostarczy Zamawiającemu każdorazowo w terminie 50 dni od dnia kiedy łączna ilość odebranych komponentów przekroczy: 1000 Mg.
- Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody dokonane w mieniu Zamawiającego wskutek nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 - Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona tylko wówczas, gdy nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem winy Zamawiającego.
 - Zamawiający oświadcza, że nie będzie przyjmował zwrotów odebranych komponentów do produkcji RDF i nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z ich transportem. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia związane z cechami i parametrami odbieranych komponentów.

§ 3

- Zaoferowana w formularzu oferty przez wykonawcę cena jednostkowa odbioru 1 Mg komponentów do produkcji RDF wynosi:
cena netto € € € € € ..zł 1 Mg
słownie € ..
stawka VAT € € € € ..%
kwota VAT € ..
słownie € ...
cena brutto € € € € ..zł 1 Mg
słownie € ..
- Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwali będzie wynagrodzenie w kwocie € € € € .. netto, VAT € € % w kwocie € € , co stanowi łączną kwotę € € .. brutto.
- Strony ustalają i w trakcie obowiązywania umowy cena jednostkowa netto odbioru 1 Mg komponentów do produkcji RDF jest stała i nie ulegnie zmianie.

§ 4

- Zapłaćta wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej po miesiącu, w którym została odebrana dana partia komponentów do produkcji RDF.
- Wykonawca powiadomi za pomocą faxu lub e-mail Zamawiającego o imieniu i nazwisku kierowcy odbierającego komponenty i numerze rejestracyjnym samochodu.
- Zapłaćta prawidłowo wystawionej faktury nastąpi przelewem w terminie € € dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
- Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zamawiający jest uprawniony do potrącania swoich wierzytelności wynikających z tytułu kar umownych opisanych w § 7 z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z tytułu należnej zapłaty za odebrane komponenty.
- Wykonawca, po zakończeniu każdego miesiąca, będzie potwierdzał ilość odebranych do zagospodarowania komponentów do produkcji RDF, na wystawionej przez Zamawiającego zbiorczej karcie przekazania odpadu.

§ 5

1. Systematyczny odbiór przez Wykonawcę komponentów do produkcji RDF będzie następował od dnia zawarcia umowy tj. od dnia do dnia, w którym Wykonawcy zostanie przekazana ilość komponentów do produkcji RDF w nie przekraczającej ilości 3800 Mg, jednakże nie dłużej niż do dnia
2. Zamawiający w każdym tygodniu zobowiązuje się odebrać całą zgłoszoną do odbioru przez Wykonawcę ilość komponentów w nieprzekraczalnym terminie do ostatniego dnia roboczego następnego tygodnia, chyba że za obustronną zgodną stron wyrażoną w formie e-mail nastąpi zmiana terminu odbioru.
3. Odbiór komponentów do produkcji RDF odbywać się będzie w dni robocze Zakładu od Poniedziałku do Piątku w godz. od 8:00 do 15:00, lub w innych terminach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza należyte wykonanie umowy w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkody powstałe w skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwoty zł (słownie).
3. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniesie ustaloną w ust. 2 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za wykonane należycie.
5. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 1000 zł za nie dostarczenie Zamawiającemu wyników badań określonych w § 3 ust. 1 pkt 3 w terminie 50 dni od dnia kiedy łączna ilość odebranych komponentów przekroczy 1000 Mg.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 1000 zł (za każdego pracownika) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, o ile spełnią się następujące warunki:
 - a) opóźnienie Wykonawcy w odbiorze całości lub części komponentów w terminie opisanym w § 5 ust. 2 niniejszej umowy będzie przekraczało 14 dni,
 - b) wystąpi awaria instalacji Zamawiającego uniemożliwiająca wydzielenie komponentów do produkcji RDF, trwająca dłużej niż 14 dni.

5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) stronom nie będzie przysługiwał zwrot dotychczasowych wzajemnych świadczeń
 - b) Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych, o ile będzie należne zgodnie z niniejszymi umowami
 - c) Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty za odebrane przez Wykonawcę komponenty do produkcji RDF, za które do dnia odstąpienia nie zapłacono, o ile Zamawiający nie dokona ich potrącenia z przysługującymi mu karami umownymi.
 - d) Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za niewykonanie umowy.

§ 8

1. Wykonawca wyznacza _____, kom. _____, e-mail: _____, jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznacza _____, tel. _____ kom. _____, e-mail: _____ jako osobę do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że w/w osoby posiadają umocowanie do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy z wynikiem zmiany, rozwinięcia lub wypowiedzenia umowy.

§ 9

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą na następujące adresy:

Dla Zamawiającego:

Ostrożkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. adres: ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrożka, NIP 758-156-98-33 REGON 550055819
 Tel: +48 29-765 05 00, Fax. +48 29-765-05-04
 e-mail: poczta@otbs.com.pl

Dla Wykonawcy:

2. Doręczenie jest skuteczne jeżeli zostało dokonane na adres, wskazany powyżej. Strony dopuszczają informacyjną wymianę korespondencji pod wskazane wyżej adresy e-mailowe lub pod wskazane numery faxów.
3. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o odpadach.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: